



Buenas practicas Pastorales

Nombre del Distrito Centroamérica-Panamá
Nombre del proyecto o buena práctica pastoral:
Misión Nacional Lasallista, Guatemala (2012-2017)

MISIÓN NACIONAL LASALLISTA GUATEMALA 2012-2017

Breve síntesis

La Misión Nacional Lasallista ha sido a lo largo de los últimos años un evento que vincula a los grupos juveniles de las obras de Guatemala a un servicio misionero en la tarea cristiana de la evangelización. Este evento se ha desarrollado en diferentes lugares de Guatemala, todos con distintas necesidades y características. Así, a lo largo de los últimos años se ha visitado las aldeas de los municipios de Camotán y Jocotán, Chiquimula (2004-2006); las aldeas del municipio de La Democracia, Huehuetenango (2007); las aldeas del municipio de La Unión, Zacapa (2008-2011). En los últimos seis años (2012-2017), con motivo del cincuentenario de la llegada de los Hermanos De La Salle a Chiquimula, se trasladó la Misión a dicha ciudad acompañando aldeas de la parroquia de La Asunción.

Durante este tiempo, en Chiquimula, se ha consolidado la experiencia con la intención de mejorar todas las áreas posibles, para que el Distrito cuente con un proyecto sustentable dentro de un itinerario de los Grupos Juveniles de nuestras obras y, de esta forma, orientar a la juventud lasallista hacia la misión de la evangelización. Es así como Guatemala, con un camino recorrido, ha dado luces para orientar el camino del proyecto del Movimiento Misionero.

Contexto actual de la experiencia

Se desarrolla en dieciocho (18) aldeas del municipio de Chiquimula del Departamento de Chiquimula, Guatemala. Estas aldeas son: La Puente, Nueva Esperanza, Puerta de la Montaña, El Sauce, Pinalito la Puerta, Hacienda el Santo, Sillón Arriba, Sillón Abajo, Lagunetas, Tacó Arriba, San Antonio, Rincón de Santa Bárbara, Plan de Jushtal, Potrerillos- Vidales, El Chilar, Tapazán, Palmarcito y Santa Bárbara. Además, se ha tenido presencia en las aldeas San Miguel, El Morral, El Obraje, Tablón del Ocotol, Sabana Grande, San Esteban (2012) y Pinalito La Puerta (2013). Todas estas aldeas poseen una organización eclesial sobre ministerios laicales: ministro extraordinario de la comunión, delegado de la palabra y catequistas (algunas no cuentan con ministros extraordinarios de la comunión). A través de esta organización se desarrolla la evangelización y la vida de Iglesia junto a la Parroquia de Chiquimula. Políticamente, se encuentran adheridas al municipio de Chiquimula a través de un integrante del Comité Comunitario de Desarrollo (COCODE). Estos miembros

presentan proyectos en beneficio de las comunidades, en otros casos, existen organizaciones no gubernamentales que desarrollan estos proyectos de beneficio.

I Parte. Planificación

La Misión Nacional tiene como **objetivo** propiciar la vivencia de una experiencia espiritual con nuestros hermanos y hermanas de las comunidades rurales compartiendo nuestra fe y aprendiendo de la fe de los demás a través de la evangelización. Otros objetivos específicos de la Misión Nacional son:

1. Crear espacios en el que los jóvenes misioneros vivan la fe, la fraternidad y el servicio en zonas de escasos recursos económicos.
2. Fortalecer la solidaridad lasallista en una zona determinada para darle seguimiento y concentrar esfuerzos que sean visibles.
3. Ampliar la dimensión evangelizadora hacia áreas específicas del desarrollo de la persona, proyectos comunales, jornadas de salud y otros que se detecten del diagnóstico participativo en la comunidad.

Al ser la Misión Nacional Lasallista un evento eminentemente de evangelización, los **destinatarios** son todos habitantes de las aldeas descritas anteriormente y los agentes de pastoral, laicos comprometidos, miembros de otras denominaciones religiosas, entre otros.

En este evento **participan** estudiantes de las obras de Guatemala con una edad mínima de 14 años por cuestión de capacidad de ubicarse en la experiencia, profesores, exalumnos, jóvenes en formación para la vocación de Hermano y Hermanos de La Salle.

Para desarrollar el proceso se distinguen tres etapas con los siguientes pasos:

I etapa. Planificación

1. Al finalizar la Misión, cada año, se realizan grupos focales para investigar los alcances que tiene la Misión en los participantes.
2. Al inicio del año académico se conforma una Comisión Organizadora con representantes y agentes de pastoral de todas las obras educativas involucradas en el evento.
3. La Comisión Organizadora define las fechas para la aplicación y puesta en marcha del instrumento de planificación, ejecución y evaluación de la Misión Nacional y comunica las responsabilidades entre los miembros que la componen.
4. Se llevan a cabo reuniones virtuales (7) a lo largo del proceso para:
 - a. Revisar la evaluación de la Comisión Organizadora de la última Misión y el resultado de los grupos focales.
 - b. Elegir el lema y organizar las acciones para abrir la participación en el diseño del logo.

- c. Definir cupos de las delegaciones, fechas de inicio de la formación misionera, fecha de envío de la Guía de Formación Misionera e informes del proceso de formación.
 - d. Solicitar cotizaciones.
 - e. Aprobar los proveedores de servicios.
 - f. Revisar el cronograma de actividades.
 - g. Designar candidatos a coordinadores de comunidades misioneras.
 - h. Definir los coordinadores y subcoordinadores de comunidades misioneras.
 - i. Conformar las comunidades misioneras (8 miembros aproximadamente).
 - j. Redactar un documento con sugerencias para la Misión a iniciar.
5. Se realiza un sondeo de cupos necesarios para cada delegación.
 6. Se establece comunicación con el párroco y la obra sede para oficializar el evento y solicitar su apoyo.
 7. Se contacta con la Coordinadora de Enfermería de la Universidad Galileo. En esta comunicación se establece la fecha de inducción a la Misión Nacional y se solicita el listado de participantes y de medicamentos requeridos para la Jornada de Salud.
 8. Se lleva a cabo cotizaciones (al menos tres) de los transportes, alimentación en la sede, las playeras del evento, los víveres, el hospedaje, los materiales y los medicamentos. Estas cotizaciones se envían al responsable económico de la Comisión Organizadora.
 - a. Para la cotización de los transportes se tiene en cuenta un instrumento elaborado para revisar las condiciones de los autobuses para que cuenten con todos los requerimientos de seguridad y de ley (circulación, licencias, permisos de turismo, entre otros) **(Anexo 1)**.
 9. Se realiza el análisis económico respectivo para fijar la cuota de participación y se elabora presupuesto del evento con base en las cotizaciones realizadas y siguiendo las políticas del *Modelo Consciente-Solidario-Corresponsable* **(Anexo 2)**.
 10. Se comunica a las obras educativas el monto de corresponsabilidad a depositar en la cuenta de la Pastoral Nacional. En la misma cuenta se depositan las cuotas de participación.
 11. Se realiza una motivación a las obras educativas para llevar a cabo una campaña de recolección de víveres y medicamentos. En la comunicación se designa el lugar de acopio y los plazos para hacerlos llegar al mismo.
 12. Se contratan los servicios de transporte, hospedaje y alimentación.
 13. Las delegaciones envían a la Comisión Organizadora un listado preliminar de los candidatos a la Misión. Para esto se tiene en cuenta la matriz oficial que incluye nombre, edad, talla de playera, experiencia misionera, habilidades misioneras, entre otros **(Anexo 3)**. Esta lista incluye a todas las personas que están en formación en orden de prioridad.
 14. Se lleva a cabo una inducción en modalidad virtual a los coordinadores y subcoordinadores de las comunidades misioneras.
 15. Las obras depositan en la cuenta de la Pastoral Nacional el monto correspondiente a la corresponsabilidad y a las cuotas de participación. De igual manera la Pastoral Distrital.

16. La persona designada por la Comisión Organizadora deposita los anticipos del 50% del total de los servicios a las cuentas proporcionadas en las cotizaciones.
17. Los coordinadores de las comunidades misioneras se comunican con los líderes de las comunidades donde se realizará la Misión. En esta comunicación se coordina la fecha y hora de salida hacia la comunidad, el precio del transporte y la fecha de la Jornada de Salud. Además, se comentan otros aspectos característicos de la comunidad por visitar.
18. Los coordinadores de las comunidades misioneras informan a la Comisión Organizadora el avance de las comunicaciones con las comunidades que se visitarán para prever aspectos logísticos particulares.
19. Las obras envían el listado oficial a la Comisión Organizadora.
20. Con los datos oficiales de los participantes se procede a elaborar las playeras del evento.
21. La delegación sede compra y organiza los insumos para la Misión (víveres, materiales, botiquines).
22. Se lleva a cabo una inducción con los enfermeros por parte de la Pastoral Distrital.
23. Las obras realizan la revisión de los autobuses para asegurarse que estén en óptimas condiciones según el instrumento de transportes y lo estipulado en los contratos.
24. Las delegaciones comparten los avances comunican a la Comisión Organizadora el avance de la preparación, hora de llegada a las sedes y detalles o consultas.
25. Las delegaciones de Huehuetenango y Sololá llegan a la capital y se hospedan en el Instituto Santiago.

II etapa. Ejecución

26. Se desarrolla el cronograma del evento según lo establecido (**Anexo 4**).

III etapa. Evaluación

27. Se lleva a cabo la evaluación con los distintos participantes (jóvenes y acompañantes) según los instrumentos elaborados por la Comisión Organizadora para cada destinatario.
28. Se realiza la tabulación de los instrumentos de evaluación.
29. La Comisión Organizadora envía la carpeta con documentos completos y actualizados a la Pastoral Distrital.

II Parte. Ejecución

A lo largo de este periodo se han obtenido un sinnúmero de **aprendizajes**. Los más significativos son descritos en diferentes categorías a continuación:

a. Organización

En el inicio del evento, la organización estaba a cargo de un Hermano (FSC) encargado de todo el evento, en su mayoría el Pastoralista Nacional.¹ El encargado nacional dinamizaba todo lo que tuviera relación a la Misión. Esto implicaba un desgaste fuerte, traslados frecuentes y algunos elementos que eran imposible de abarcarse por una única persona.

En el 2015, con un nuevo periodo de animación, se estableció una Comisión Distrital de Pastoral² integrada por los dos Coordinadores Nacionales de Pastoral (Hermano y Seglar) que lideraran los eventos a nivel nacional y coordinaran las obras. Esto facilitó la gestión de la Misión Nacional.

A partir del 2016 se introdujo la innovación de conformar una Comisión Organizadora con representantes y agentes de pastoral de todas las obras educativas involucradas en el evento y que, esta fuera la encargada, con distintas atribuciones, de organizarla. Esta comisión tiene un carácter representativo, pero también convoca a liderazgos y talentos del país que pueden ponerse al servicio de la organización.

Por esta innovación, fue necesario marcar acciones y plazos que orientaran a la Comisión y permitiera lograr tener la organización completada en un tiempo estipulado. Para ello se implementó un instrumento de planificación, ejecución y evaluación (*flujograma*) como estrategia de organización del evento. Este instrumento establece los pasos del proceso lógico y consecutivo que orienta la organización definiendo entes responsables, fechas y observaciones. El flujograma a lo largo de los últimos tres años ha recibido retroalimentación y ha sido mejorado, lo que ha dado como resultado un instrumento minucioso que evita perder el rumbo de la organización.

b. Preparación de los participantes (Misioneros)

A partir del 2016, luego de otras experiencias, se implementó un material de formación misionera llamado: *Guía de Formación Misionera (Anexo 4)*. Esta guía contempla distintos ejes (vida de fe, bíblico, comunitario), 10 sesiones (formativas y experienciales) y apoyos didácticos que permiten realizar una formación lo más apegada a la realidad. Esta innovación permite crear unos parámetros de formación asegurando que los participantes (misioneros) y los destinatarios (Pueblo de Dios) vivan una mejor experiencia del evangelio.

c. Viajes / Logística

Del 2012 al 2015 las caravanas viajaban en un único día hacia la sede (Chiquimula). Esto implicaba un viaje a distintas horas y, para las obras de más lejanía como Huehuetenango, implicaba destinar un día entero para este fin, significando un desgaste innecesario antes del evento en sí. A partir del 2016 y fruto de las evaluaciones realizadas, se ha decidido viajar en dos días distintos. Uno

¹ En el organigrama de organización de Pastoral del Distrito de Centroamérica - Panamá se

² Esta Comisión fue una línea de acción del XVI Capítulo de Distrito.

utilizado para avanzar un tramo del viaje de las obras de Occidente hacia el centro del país, y otro, para dirigirse del centro (Guatemala) hacia el oriente (Chiquimula). Este aprendizaje ha permitido mejorar la comodidad del viaje, contar con mayor disposición y tiempo en la sede y dinamizar con mayor tiempo la organización de comunidades, materiales y realizar las celebraciones litúrgicas con la Iglesia local, vinculando esta experiencia a la comunidad eclesial de la parroquia.

d. Evaluación

A través de los años se han trabajado distintas evaluaciones de coordinadores, misioneros, caravanas, instrumentos y acciones. Los resultados de las evaluaciones se han consolidado para ser incluidas en las actividades de los años posteriores.

III Parte. Evaluación

Como parte de los **resultados obtenidos** se evidencian las siguientes categorías:

a. Jornadas de Salud

A partir del año 2009 y en conjunto con la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Galileo se inició el proyecto denominado: Jornadas de Salud, como proyección social de la Unidad de Enfermería. Las jornadas se realizan desde entonces con los siguientes objetivos:

1. Apoyar en las actividades en salud en las áreas escogidas para trabajar en conjunto con el Centro de Salud.
2. Reforzar los conocimientos de la atención de enfermería preventiva.
3. Ayudar en el mejoramiento del estado de salud de la población.
4. Realizar actividades de salud, principalmente en los niños menores de 5 años y mujeres en edad fértil.

Los estudiantes de la Universidad Galileo colaboran con medicamentos y demás insumos para llevar a cabo la jornada A través de estos años los lasallistas hemos estrechado lazos de compromiso y optado por el servicio a los más necesitados discerniendo los signos de los tiempos que nos llevan a buscar nuevos campos de acción integral a las aldeas de la zona oriental del país.

b. Vocacional

Durante estos años la Misión ha sido el principal espacio vocacional y de proyección que como Pastoral Lasallista se plantea. La Misión pretende ser una estrategia que se vincule al Voluntariado Lasallista y a los Jóvenes Lasalianos. Estas experiencias pretenden crear inquietudes en los jóvenes desde la vivencia de los valores de la Fe, la Fraternidad y el Servicio para que descubra su vocación

lasallista (Hermano, educador, padre de familia, colaborador, asociado, Signum fidei, voluntario, etc.) a través de itinerarios vocacionales y formativos.

c. La organización de la Misión

La organización de la Misión Nacional es liderada por la Comisión Organizadora quien se encarga de desarrollar el proceso de planificación, ejecución y evaluación del evento. Esta comisión se reúne de manera virtual y redacta memorias de las reuniones las cuales envía a los directores de obra y la Gestión de Pastoral Distrital.

Los aprendizajes de este proceso de organización se han obtenido a través de la experiencia, la reflexión permanente y las evaluaciones constantes del evento. Los mismos se han registrado, sistematizado e incorporado a los procesos de organización de las misiones posteriores por medio de la mejora de los instrumentos utilizados. Este proceso sirve de referencia para los demás países del Distrito.

Como **aspectos pendientes de mejorar** se describen los siguientes:

- a. La dinamización y liderazgo de la Comisión Organizadora para que asuma responsabilidades reales antes, durante y después del evento.
- b. Acompañar de forma más cercana, frecuente y pertinente a los coordinadores de las comunidades misioneras.

Como **retos y desafíos** respecto a esta actividad se distinguen:

- a. Desarrollar procesos de investigación que arrojen datos que permitan proponer acciones prolongadas e integrales en las aldeas.
- b. Crear nexos asociativos con otras instituciones para aumentar el impacto positivo y social de La Salle en las comunidades locales.
- c. Crear proyectos de formación de catequistas y agentes de pastoral para los laicos comprometidos en las comunidades.

